



Об утверждении Правил использования и мониторинга средств Специального государственного фонда

Приказ и.о. Министра финансов Республики Казахстан от 29 сентября 2023 года № 1033. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 сентября 2023 года № 33486.

В соответствии с пунктом 3 статьи 32 Закона Республики Казахстан "О возврате государству незаконно приобретенных активов", ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила использования и мониторинга средств Специального государственного фонда.

2. Департаменту бюджетного законодательства Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра финансов Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Исполняющий обязанности
Министра финансов Республики Казахстан*

Д. Темирбеков

"СОГЛАСОВАНО"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

Утверждены приказом
Исполняющий обязанности
Министра финансов
Республики Казахстан
от 29 сентября 2023 года № 1033

Правила использования и мониторинга средств Специального государственного фонда

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила использования и мониторинга средств Специального государственного фонда (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Закона Республики Казахстан "О возврате государству незаконно приобретенных активов" и определяют порядок использования и мониторинга средств Специального государственного фонда.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) уполномоченный орган по возврату активов – ведомство органов прокуратуры Республики Казахстан по возврату активов;

2) специальный государственный фонд (далее – Фонд) – контрольный счет наличности, открытый в центральном уполномоченном органе по исполнению бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан для зачисления поступлений и расходования денег с целью финансирования социальных, экономических проектов Республики Казахстан, а также расходов уполномоченного органа по возврату активов в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан;

3) перечень социальных и экономических проектов (далее – Перечень) – список социальных и экономических проектов, одобренных республиканской бюджетной комиссией (далее – РБК) для дальнейшего финансирования за счет Фонда.

4) специальный счет местного уполномоченного органа соответствующей сферы (далее – счет МУО) – контрольный счет наличности, предназначенный для учета операций, связанных с зачислением поступлений и расходованием средств Фонда в соответствии с законодательством Республики Казахстан по возврату государству незаконно приобретенных активов;

5) специальный счет центрального государственного органа соответствующей сферы (далее – счет ЦГО) – контрольный счет наличности, предназначенный для учета операций, связанных с зачислением поступлений и расходованием средств Фонда в соответствии с законодательством Республики Казахстан по возврату государству незаконно приобретенных активов;

3. Фонд формируется за счет неналоговых поступлений в соответствии со статьей 52-4 Бюджетного кодекса Республики Казахстан (далее – Бюджетный кодекс).

4. Операции по поступлениям средств Фонда учитываются в соответствии с Единой бюджетной классификацией Республики Казахстан, утвержденной приказом Министра финансов Республики Казахстан от 18 сентября 2014 года № 403 "Некоторые вопросы Единой бюджетной классификации Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9756).

Глава 2. Порядок использования средств Специального государственного фонда

5. Распределение средств Фонда осуществляется согласно Перечню.

6. Перечень формируется центральным уполномоченным органом по бюджетному планированию на основании ходатайств центральных государственных органов соответствующей отрасли (далее – ЦГО) в соответствии с Правилами отбора и определения критериев социальных и экономических проектов, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 сентября 2023 года № 165 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33471).

7. ЦГО рассматривает представленные ходатайства местных уполномоченных органов (далее – МУО) в течение 5 (пяти) календарных дней со дня их поступления с приложением нижеуказанных документов.

При предоставлении неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 7 настоящих Правил, либо несоответствия ходатайства МУО форме, установленной приложением 1 к настоящим Правилам, ЦГО осуществляет возврат ходатайства в МУО.

Ходатайство ЦГО, составляется на основании предварительного перечня проектов (далее – Предварительный перечень).

Ходатайство ЦГО составляется по поступившим ходатайствам от МУО, и ходатайству самого ЦГО, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – ходатайство) по каждому объекту с предоставлением:

положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы технико-экономических обоснований (в случаях, предусмотренных законодательством) и проектно-сметной документации, предназначенных для строительства новых объектов, выданных в соответствии с требованиями Правил проведения комплексной вневедомственной экспертизы, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 1 апреля 2015 года № 299 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10722) (далее – Правила № 299);

разработка необходимой документации по бюджетным инвестициям осуществляется в соответствии с Правилами разработки или корректировки, проведения необходимых экспертиз инвестиционного предложения государственного инвестиционного проекта, а также планирования, рассмотрения, отбора, мониторинга и оценки реализации бюджетных инвестиций и определения целесообразности бюджетного кредитования, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 5 декабря 2014 года №129 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 9938).

8. ЦГО на основании Предварительного перечня формирует ходатайство ЦГО, для представления в центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию.

9. Проект ходатайства ЦГО рассматривается ведомственной бюджетной комиссией (далее – ВБК) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня внесения на рассмотрение.

Одобренное ВБК ходатайство ЦГО (в разрезе регионов и объектов) в течение 3 (трех) рабочих дней направляется в центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию для вынесения на рассмотрение РБК посредством системы электронного документооборота с приложением:

1) списка объектов с указанием:

сроков реализации проектов;

стоимости проектов по положительным заключениям комплексной вневедомственной экспертизы проектно-сметной документации;

2) документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

3) пояснительной записки за подписью руководителя аппарата ЦГО или лица, его заменяющего;

4) протокола ВБК;

5) документы и сведения, подтверждающие обоснованность строительства и (или) реконструкции объектов.

10. Уполномоченный орган по бюджетному планированию на основании ходатайства ЦГО формирует проект Перечня в пределах средств Фонда.

Проект перечня состоит из:

1) проекта перечня по каждому объекту с указанием:

сроков реализации проектов;

стоимости проектов по положительным заключениям комплексной вневедомственной экспертизы проектно-сметной документации.

2) пояснительной записки за подписью руководителя аппарата ЦГО или лица, его заменяющего.

11. При возникновении случаев недостаточности средств на счете Фонда, выбор объектов для включения в проект Перечня производится уполномоченным органом по бюджетному планированию с учетом принципов результативности, обоснованности и эффективности, предусмотренных Бюджетным кодексом Республики Казахстан.

12. Одобренный РБК Перечень в течение 5 (пяти) рабочих дней направляется в соответствующие ЦГО, Комитет казначейства и Министерство финансов для формирования платежных документов, и подлежит размещению на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа по бюджетному планированию.

13. Средства специального государственного фонда, поступившие на коды поступлений "Деньги, в том числе от реализации имущества, возвращенного в соответствии с Законом Республики Казахстан "О возврате государству незаконно приобретенных активов" в Специальный государственный фонд" и "Деньги от реализации иного имущества, поступившего в собственность управляющей компании либо в результате ее деятельности по управлению активами в соответствии с

законодательством Республики Казахстан о возврате государству незаконно приобретенных активов" в Специальный государственный фонд" также используются для финансирования уполномоченного органа по возврату активов.

Ходатайство уполномоченного органа по возврату активов рассматривается РБК 1 (один) раз в год в размере не более 5 (пяти) процентов от поступлений в соответствии с 1 абзацем настоящего пункта.

14. Средства Фонда расходуются на реализацию социальных и экономических проектов, одобренных для включения в Перечень, за исключением расходов, связанных с:

- 1) разработкой проектно-сметных документаций;
- 2) прохождением необходимых экспертиз;
- 3) выделением земельных участков.

Расходы, перечисленные в подпунктах 1), 2) и 3) настоящего пункта Правил, осуществляются за счет средств соответствующих бюджетов.

15. Средства Фонда направляются на реализацию социальных и экономических проектов, включенных в одобренный Перечень, в полном объеме в соответствии со стоимостью утвержденной проектно-сметной документации с положительным заключением комплексной вневедомственной экспертизы.

16. По проектам, финансирование которых осуществляется за счет средств Фонда, финансирование за счет других источников не допускается.

17. Средства Фонда перечисляются на специальный счет ЦГО в соответствии с решением РБК и одобренного Перечня социальных и экономических проектов на основании счета к оплате.

18. Перечисление средств Фонда на соответствующие счета МУО производится ЦГО посредством информационной системы "Казначейство-клиент", путем предоставления в органы казначейства счета к оплате с приложением решения РБК и одобренного Перечня.

19. Средства со счета ЦГО и (или) МУО расходуются в соответствии с приказом Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 "Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9934) (далее – Правила № 540).

20. Проведение платежей, связанных с использованием средств Фонда со счетов ЦГО и (или) МУО, осуществляется в соответствии с пунктом 5-3 статьи 97 Бюджетного кодекса и с параграфами 7-11 главы 6 Правил № 540.

21. Порядок открытия и закрытия счета Фонда и счетов ЦГО и (или) МУО осуществляется в соответствии с требованиями параграфов 3 и 8 главы 4 Правил № 540

22. Не допускается расходование средств со счетов ЦГО и (или) МУО на реализацию проектов, не включенных в одобренный уполномоченным органом по бюджетному планированию Перечень.

23. При образовании на счете ЦГО и (или) МУО экономии средств по итогам государственных закупок подрядных работ либо приемки завершеного объекта в эксплуатацию, ЦГО и (или) МУО в месячный срок производит возврат суммы экономии на счет Фонда. При этом, МУО производит возврат суммы экономии на счет ЦГО, а ЦГО в свою очередь перечисляет сумму экономии МУО на счет Фонда.

Глава 3. Порядок мониторинга использования средств Специального государственного фонда

24. Уполномоченный орган по исполнению бюджета ежемесячно до 25-го числа проводит мониторинг поступлений средств на счет Фонда посредством информационной системы органов казначейства.

25. При неиспользовании ЦГО и (или) МУО в течение 6 (шести) месяцев с момента поступления средств на счет ЦГО и (или) МУО по причине отсутствия заключенного договора о государственных закупках работ на строительство и (или) реконструкцию соответствующего объекта, уполномоченный орган по исполнению бюджета и (или) ЦГО направляет требование в ЦГО и (или) МУО, соответственно, о необходимости возврата в месячный срок неиспользуемых средств на счет Фонда.

ЦГО и (или) МУО в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования уполномоченного органа по исполнению бюджета и (или) ЦГО производит возврат средств на счет Фонда. При этом, МУО производит возврат неиспользуемых средств на счет ЦГО, а ЦГО в свою очередь перечисляет неиспользованные средства МУО на счет Фонда.

Приложение 1
к Правилам использования
и мониторинга средств Специального
государственного фонда
Форма

Ходатайство на включение в проект Перечня социальных и экономических проектов

В соответствии с Правилам использования и мониторинга средств Специального государственного фонда (далее – Фонд) ЦГО/МУО _____ просит включить в проект Перечня

_____ (указать наименование социальных и экономических проектов)

Основные идентификационные характеристики социального/экономического проекта:

1) сметная стоимость _____ тысяч тенге;

2) положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы технико-экономического обоснования/проектно-сметной документации от _____ № _____;

3) стоимость по заключенному договору государственных закупок _____ тысяч тенге;

4) проектная мощность _____ мест;

5) этажность _____;

6) площадь (общая, кабинетов) _____ квадратных метров;

7) месторасположение (адрес) _____;

8) кадастровый номер земельного участка _____;

9) площадь земельного участка _____.

Требуемая сумма финансирования из Фонда по инвестиционному проекту _____ (цифрами и прописью) тысяч тенге.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы технико-экономического обоснования (в случаях, предусмотренных законодательством) и проектно-сметная документация, предназначенных для строительства новых объектов.

Приложение: на _____ листах.

Руководитель государственного органа

(подпись, фамилия, имя,
отчество (при его наличии))

Место печати