



010000, Астана қаласы, Қайым Мұхамедханов көшесі, 5,

блок D, 6 қабат, +7 7172 79 25 54
e-mail: info@kuva.kz

010000, город Астана, улица Кайым Мухамедханова, 5,

блок D, 6 этаж, +7 7172 79 25 54
e-mail: info@kuva.kz

БҰЙРЫҚ

15.07.2025 № 95-00

ПРИКАЗ

«Қайтарылған активтерді басқару компаниясы» ЖШС-де сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқықбұзушылықтардың жасалуына ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспарын бекіту туралы

«Қайтарылған активтерді басқару компаниясы» ЖШС (бұдан әрі – Серіктестік) Жарғысының 11-бабы 3-тармағының 10) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса тіркеліп отырған Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқықбұзушылықтардың жасалуына ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспары бекітілсін.

2. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

Бас директор

Қ. Мұқаш



01000, Астана қаласы, Қайым Мухамедханов, 5,
блок D, 6 этаж, +7 7172 47 26 02

01000, город Астана, улица Кайым Мухамедханова, 5,
блок D, 6 этаж, +7 7172 47 26 02

БҰЙРЫҚ
15.07.2025 № 95-00

ПРИКАЗ

**Об утверждении
Плана мероприятий
по устранению причин и
условий, способствующих
совершению коррупционных
правонарушений, выявленных
по результатам внутреннего
анализа коррупционных рисков в
ТОО «Компания по управлению
возвращенными активами»**

В соответствии с подпунктом 10) пункта 3 статьи 11 Устава ТОО «Компания по управлению возвращенными активами» (далее – Товарищество) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в Товариществе.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Генеральный директор

Қ. Мұқаш

«Қайтарылған активтерді басқару
компаниясы» ЖШС
Бас директордың
2025 жылғы «15» шілдедегі
№ 95-00 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

**«Қайтарылған активтерді басқару компаниясы» ЖШС-де
сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық
құқықбұзушылықтардың жасалуына ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі
іс-шаралар жоспары**

№ р/с	Ұсыным	Іс-шара	Іс-шараны аяқтау нысаны	Орындаушыла р	Іс-шараны орындау мерзімі
1.	Кадрлық резервті қалыптастыру және пайдалану тәртібін әзірлеу және енгізу, оның ішінде тағайындау рәсімдерін жүргізу кезінде резервтегі кадрларды жүйелі іріктеу механизмін қамту.	ІНҚ әзірлеу	Бекітілген ІНҚ	HR-менеджері, кадр қызметі	2025 жыл 4-тоқсан
2.	Бекітілген штаттық кесте шеңберінде лауазымдық жалақы мөлшерін айқындау және қайта қарау тәртібін әзірлеу және енгізу	ІНҚ әзірлеу	Бекітілген ІНҚ	Кадр қызметі, HR менеджері, құрылымдық бөлімшелердің басшылары (ұсыныстар енгізу бойынша)	2025 жыл 4-тоқсан

3.	Серіктестіктің кадр саясатына сенімін нығайту үшін қызметкерлерді іріктеу және мансаптық өсу рәсімдері туралы хабардар ету деңгейін арттыру	Серіктестік қызметкерлеріне оқытуды жүргізу	Хаттама	HR-менеджері, кадр қызметі	2025 жыл 4-тоқсан
4.	Осы функцияны маркетинг жөніндегі маманға немесе өтінім бастамашысымен үлестес емес өзге де тәуелсіз қызметкерге жүктеу арқылы баға ұсыныстарын тексеру рәсімін енгізу	Лауазымдық нұсқаулықтарға және ІНҚ-ға өзгерістер енгізу	Бекітілген лауазымдық нұсқаулық, ІНҚ	Бас директордың жетекшілік ететін орынбасары, құрылымдық бөлімшелердің басшылары	2025 жыл 4-тоқсан
5.	Бюджетті жоспарлау кезеңінде (соның ішінде даму жоспарын қалыптастыру, бюджетті нақтылау кезінде) салалық бөлімшелердің және/немесе тиісті алқалы органның қатысуымен бюджеттік өтінімдерді алқалы келісу рәсімін енгізу	ІНҚ әзірлеу/ІНҚ-ға өзгерістер енгізу	Бекітілген ІНҚ	Бас директордың жетекшілік ететін орынбасары, Экономика, қаржылық жоспарлау және талдау басқармасы	2025 жыл 4-тоқсан

Утверждено

приказом Генерального директора
ТОО «Компания по управлению
возвращенными активами»

от « 15 » июля 2025 года

№ 95-00

План мероприятий
по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений,
выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в
ТОО «Компания по управлению возвращенными активами»

№ п/п	Рекомендация	Мероприятие	Форма завершения мероприятия	Исполнители	Срок исполнения мероприятия
1.	Разработать и внедрить порядок формирования и использования кадрового резерва, включая системный отбор резервистов при проведении назначений	Разработка внутреннего нормативного документа (далее - ВНД)	Утвержденный ВНД	HR-менеджер, кадровая служба	4 квартала 2025 года
2.	Разработать и внедрить порядок определения и пересмотра должностных окладов в рамках утвержденного штатного расписания	Разработка ВНД	Утвержденный ВНД	кадровая служба, HR-менеджер, руководители структурных подразделений (в части внесения предложений)	4 квартал 2025 года

3.	Повысить уровень информированности работников о процедурах отбора и карьерного роста для укрепления доверия к кадровой политике Товарищества.	Проведение обучения работников Товарищества	Протокол	HR-менеджер, кадровая служба	4 квартал 2025 года
4.	Введение процедуры проверки ценовых предложений, посредством возложения данной функции на специалиста по маркетингу или иного независимого работника, не аффилированного с инициатором заявки	Внесение изменений в должностные инструкции и ВНД	Утвержденная должностная инструкция, ВНД	Курирующий заместитель Генерального директора, руководители структурных подразделений	4 квартал 2025 года
5.	Внедрение процедуры коллегиального согласования бюджетных заявок на стадии планирования бюджета (в том числе при формировании плана развития, уточнения бюджета) с участием профильных подразделений и/или соответствующего коллегиального органа.	Разработка ВНД/Внесение изменений в ВНД	Утвержденный ВНД	Курирующий заместитель Генерального директора, Управление экономики, финансового планирования и анализа	4 квартал 2025 года